



PERMOHONAN CUTI TAHUNAN BAGI PEMBANTU PENYELIDIK
(APPLICATION FOR ANNUAL LEAVE FOR RESEARCH ASSISTANTS)

UNTUK DIISI OLEH PEMBANTU PENYELIDIK *(Diisi dalam huruf Besar)*
(TO BE COMPLETED BY THE RESEARCH ASSISTANT) *(Filled in capital letters)*

NAMA: _____
(NAME)

NO. MATRIK: _____ FAKULTI: _____ JAWATAN : _____
(MATRIC NO.) (FACULTY) (POSITION)

TARIKH LANTIKAN : _____ NO. H/P: _____
(APPOINTMENT DATE) (H/P NO.)

Saya ingin memohon cuti seperti berikut :-
(I would like to apply for leave)

☐ CUTI SELAMA _____ HARI MULA _____ HINGGA _____
(PERIOD OF LEAVE) (DAY) (START) (TO)

Tandatangan : _____
(Signature)

Tarikh : _____
(Date)

Kelayakan Cuti ☐

Baki Cuti Layak (Prorata) ☐

Jumlah Cuti Dimohon ☐

Baki Cuti Selepas Permohonan ☐

UNTUK KEGUNAAN KUASA YANG MENYOKONG CUTI (Ahli Projek / Penyelia)
(ENDORSEMENT FROM PROJECT MEMBERS / Supervisor) (Jika Berkaitan) (IF RELEVANT)

Sila (/) di petak yang berkenaan:
(Please (/) the appropriate box)

☐

DISOKONG
(ENDORSED)

☐

TIDAK DISOKONG
(DECLINED)

Ulasan: _____
(Comments)

Tandatangan & Cop Rasmi Jawatan
(Signature and Official Stamp)

Tarikh
(Date)

UNTUK KEGUNAAN KUASA YANG MELULUSKAN CUTI (Ketua Projek)
(APPROVAL FROM PROJECT LEADER)

Sila (/) di petak yang berkenaan:
(Please (/) the appropriate box)

☐

DILULUSKAN
(APPROVED)

☐

TIDAK DILULUSKAN
(REJECTED)

Ulasan: _____
(Comments)

Tandatangan & Cop Rasmi Jawatan
(Signature and Official Stamp)

Tarikh
(Date)